

WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY (np. ulica, miejscowość, kod pocztowy)

ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

PESEL/NIP*

TELEFON KONTAKTOWY (nie jest wymagany)

pieczęć wpływu

znak sprawy (nadaje urzędnik)

DRUK	OŚWIADCZENIE	DO
fp.17.2	osoby fizycznej, występującej z wnioskiem o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych, o: stanie majątkowym, sytuacji materialnej i ciężarach finansowych	PROCEDURY
		FP.XVII

Świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny za podanie fałszywych danych lub zatajenie prawdy (zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego kto, **składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3), oraz **przedkładając materiały poświadczające informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu****

o ś w i a d c z a m:

- Źródła dochodów i ich wysokość (w przypadku braku dochodów własnych – podać źródła utrzymania np. pomoc z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, wsparcie rodziny, dochody z najmu):**

L.p.	Źródło dochodu/utrzymania	Wysokość dochodu netto miesięcznie
1.		
2.		

3.		
4.		
5.		

2. Informacje o osobach pozostających z podatnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Wiek	Stopień pokrewieństwa	Źródło utrzymania	Wysokość dochodu netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

3. Osoby zameldowane pod tym samym adresem co zobowiązany, prowadzące odrębne gospodarstwo domowe:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Uwagi (przede wszystkim, na jakich zasadach osoby te są zameldowane pod tym adresem, np. na podstawie umowy najmu; jakie ponoszą koszty utrzymania mieszkania, itp.):

.....
.....
.....
.....

4. Informacje dotyczące rozdzielności majątkowej małżeńskiej:

Czy została ustanowiona i kiedy

5. Sytuacja mieszkaniowa:

- a) typ mieszkania (np. komunalne)
- b) powierzchnia mieszkania
- c) opis mieszkania (liczba izb, opis wyposażenia itp.).....

.....
.....
.....

6. Wysokość i rodzaj stałych wydatków ponoszonych przez podatnika i jego rodzinę związanych z utrzymaniem gospodarstwa domowego (należy wskazać kwotę wydatku i okres jakiego dotyczy np. miesięcznie, za okres 2 miesięcy, kwartalnie itp.):)**

- Czynsz
- Podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie
- Energia elektryczna
- Gaz
- Wodno-kanalizacyjne
- Wywóz śmieci
- Opłata za żłobek/przedszkole/szkołę
- Wydatki na podręczniki i przybory szkolne
- Koszty zakupu obiadów w szkole
- Wydatki na leczenie
- Telefon
- Telewizja
- Internet

- Koszty eksploatacji samochodu
- Koszty zakupu biletów na dojazdy do pracy/szkoły
- Inne opłaty
- Spłaty kredytów
- Pozostałe wydatki

****)** W przypadku posiadania zaległości w którejś z wymienionych opłat, należy kwotę zadłużenia wykazać w tabeli w pkt. 12).

7. Korzystam z następujących kredytów:

Lp.	Kredytodawca	kwota kredytu	Cel kredytu (np. konsumpcyjny, na zakup nieruchomości)	Data zawarcia umowy	Okres spłaty kredytu	Termin płatności ostatniej raty	Wysokość miesięcznej raty
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Razem		X	X	X	X	X	

8. Posiadany majątek nieruchomy (rodzaj, adres, wysokość udziałów):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Posiadany majątek ruchomy:

- samochody lub inne pojazdy (marka, nr rejestracyjny, rok produkcji, szacunkowa wartość)

.....
.....
.....
.....

- maszyny i urządzenia:

.....
.....
.....

- inne środki trwałe

.....
.....
.....

10. Kapitały pieniężne i prawa majątkowe

- oszczędności
- papiery wartościowe
- przedmioty wartościowe
- prawa majątkowe

11. Czy opłacane są bieżące zobowiązania wobec budżetu Gminy; jeśli nie to z jakiego powodu:

.....
.....
.....
.....

12. Stan zadłużenia z wyłączeniem długów z tytułu należności objętych wnioskiem oraz wymienionych w punkcie 8 protokołu:

Lp.	Wierzyciel	Za jaki okres:	Kwota zaległości	Zawarte układy ratalne (ilość i wysokość raty oraz okres spłaty)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Razem		X	X

13. Pozostałe informacje

.....

Jednocześnie oświadczam, iż dołączam następujące dokumenty poświadczające zawarte w niniejszym oświadczeniu informacje:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

1. **Administrator Pani/Pana danych:** Wójt Gminy Przemęt z siedzibą w Urzędzie Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, dane kontaktowe: urząd@przemet.pl, 65 549 60 71, 65 615 69 49.
2. **Inspektor Ochrony Danych:** we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@przemet.pl oraz nr telefonów: 728706901, 667941610
3. **Cele przetwarzania | podstawa prawna:**
 - a. Przyjęcie i realizacja wniosku w ulgi o odroczenie, rozłożenie na raty, umorzenie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz podatku od środków transportowych od osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. Art. 67a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.
 - b. Archiwizacja danych - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. **Okres przechowywania:** dane przechowywane będą zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 10 lat.
5. **Odbiorcami danych:** Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
6. **Przysługujące Pani/Panu prawa:**
 - Prawo żądania dostępu do danych
 - Prawo żądania sprostowania danych
 - Prawo żądania usunięcia danych
 - Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
 - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
7. **Obowiązek podania danych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji wniosku. Podanie danych niewynikających z przepisów prawa takich jak numer telefonu, adres e-mail jest dobrowolne.
8. **Informacja o możliwości wycofania zgody:** w przypadku danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(Data i podpis)