

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Przemęt nr 141.2024 z dnia 21 października 2024 roku  
w sprawie wprowadzenia ogólnego schematu procedur kontroli przestrzegania zasad i warunków  
korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Przemęt.

## **OGÓLNY SCHEMAT PROCEDUR KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD I WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY PRZEMĘT**

### **PODSTAWA PRAWNA KONTROLI:**

1.Art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi ( Dz. U. z 2023 r., poz. 2151 ).

2.Rozdział 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2024 r., poz. 236 ).

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI:**

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

### **ZAKRES PODMIOTOWY KONTROLI:**

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Przemęt.

W szczególności kontrolowane będą punkty sprzedaży alkoholu:

- na które wpływają skargi lub interwencje,
- w których stwierdzono nieprawidłowości,
- nowopowstałe punkty sprzedaży,
- które w roku poprzednim nie były kontrolowane.

Przy planowaniu kontroli uwzględnia się zapis art. 58 ust.1 ustawy Prawo przedsiębiorców, zgodnie z którym nie przeprowadza się kontroli, w przypadku gdy ma ona dotyczyć przedmiotu kontroli objętego uprzednio zakończoną kontrolą przeprowadzoną przez ten sam organ, z określonymi w ustawie odstępstwami zawartymi w art. 58 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców.

## **OSOBY PRZEPROWADZAJĄCE KONTROLE:**

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Przemęt, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ORGAN KONTROLNY OD PRZEDSIĘBIORCY PODCZAS KONTROLI ( art. 18 ust. 7 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi):**

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualną opłatą,
- tytuł prawny do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,
- faktury zakupu napojów alkoholowych,

## **DOKUMENTY SPORZĄDZONE PODCZAS KONTROLI:**

- protokół kontrolny,
- inne ( w razie potrzeby ).

## **INNE UWAGI:**

- czynności kontrolne poprzedza przygotowanie i wysłanie do przedsiębiorców pisemnych zawiadomień o kontroli ( za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 48 ust. 11 ustawy Prawo przedsiębiorców ),
- przygotowanie upoważnień dla zespołu kontrolującego dany punkt sprzedaży,
- przygotowanie protokołu z przeprowadzonej kontroli,
- pracownicy organu kontrolnego posiadają legitymacje służbowe oraz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli ( art. 49 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania książki kontroli przedsiębiorcy oraz do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności ( art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców ),
- kontrolę wykonuje się w siedzibie kontrolowanego, miejscu wykonywania działalności gospodarczej lub za zgodą lub na wniosek kontrolowanego, w innym miejscu przechowywania dokumentacji lub w siedzibie organu kontroli ( art. 51 ust. 1,2 i 3 ustawy Prawo przedsiębiorców).