**OR.271.2.2019 Przemęt, 2019-07-18**

|  |
| --- |
| **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [siwz]**  **Na**  **Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020** |

**Tryb udzielenia zamówienia:** **przetarg nieograniczony**

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986)

zwana dalej „PZP”

**Zamawiający: Gmina Przemęt**

ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt

pow. wolsztyński, woj. wielkopolskie

e-mail: [urzad@przemet.pl](mailto:urzad@przemet.pl)

https://przemet.com/

<https://przemet.pl/>

## Opis przedmiotu zamówienia

**„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Przemęt w roku szkolnym 2019/2020”. Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu uczniów odbywa się do następujących placówek oświatowych:**

1. **Szkoła Podstawowa im. Edwarda Tomińskiego w Buczu oraz Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Buczu** obwód: Barchlin, Biskupice, Bucz, Bucz Nowy, Bucz Dębina, Popowo Stare, Poświętno, Sączkowo, Sokołowice;
2. **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kluczewie** obwód: Borek, Siekowo, Kluczewo;
3. **Zespół Szkół w Przemęcie** oraz **Przedszkole Samorządowe w Przemęcie** obwód: Błotnica, Olejnica, Perkowo, Przemęt, Radomierz, Siekówko, Starkowo;
4. **Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Kaszczorze** obwód: Górsko, Kaszczor, Osłonin, Wieleń;
5. **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Mochach** oraz **Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Mochach** obwód: Nowa Wieś, Mochy, Solec, Solec Nowy.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Usługa przewozu uczniów ma być świadczona minimum 7 środkami transportu spełniającymi warunki udziału w postępowaniu:

* minimum 2 autobusy posiadające po min. 54 miejsca siedzące każdy, świadczące usługi przewozu uczniów z obwodu Szkoły Podstawowej im. Edwarda Tomińskiego w Buczu oraz Przedszkola Samorządowego   
  z Oddziałem Integracyjnym w Buczu;
* minimum 1 autobus posiadający min. 52 miejsca siedzące, świadczący usługi przewozu uczniów z obwodu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kluczewie;
* minimum 2 autobusy, z których jeden posiada min. 54 miejsca siedzące, a drugi min. 59 miejsc siedzących, świadczące usługi przewozu uczniów z obwodu Zespołu Szkół w Przemęcie, Przedszkola Samorządowego   
  w Przemęcie oraz Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego   
  z Oddziałem Integracyjnym w Kaszczorze;
* minimum 1 autobus posiadający min. 60 miejsc siedzących, świadczący usługi przewozu uczniów z obwodu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mochach oraz Przedszkola Samorządowego z Oddziałem Integracyjnym w Mochach;
* minimum 1 autobus rezerwowy posiadający min. 40 miejsc siedzących.

1. Szacunkowa ilość kilometrów przewozu uczniów w roku szkolnym 2019/2020 wynosi:   
   135 000 km.
2. UWAGA: Część tras przebiega po drogach gruntowych.
3. Pod pojęciem przewozu uczniów do placówek oświatowych należy rozumieć dowóz uczniów z ustalonych miejscowości zamieszkania do danych placówek oświatowych przed rozpoczęciem zajęć szkolnych i odwóz uczniów z placówek oświatowych do ustalonych miejscowości zamieszkania po zakończeniu zajęć szkolnych.
4. Pod pojęciem uczeń należy rozumieć dziecko objęte obowiązkiem szkolnym oraz dziecko objęte przygotowaniem przedszkolnym.
5. Do danej placówki oświatowej uczniowie będą dowożeni z miejscowości znajdujących się w obwodzie danej placówki oświatowej. Trasę, w tym ilość kursów oraz godziny przewozu uczniów ustali Wykonawca z dyrektorem danej placówki oświatowej przed dniem 02.09.2019 r.
6. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji tras przewozu uczniów do placówek oświatowych w zależności od potrzeb wynikających z organizacji roku szkolnego i liczby uczniów korzystających z przewozów, co może wiązać się ze zmianąilości przejechanych kilometrów. Jednakże zmiany te nie będą powodować zmiany ceny jednostkowej wartości usługi za jeden kilometr.
7. Przewóz uczniów musi:

- być skorelowany z godzinami rozpoczynania i zakończenia zajęć szkolnych wynikającymi z planów lekcji roku szkolnego 2019/2020 w tym egzaminów, rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, itp. Wszyscy uczniowie muszą być przywiezieni do placówek oświatowych najpóźniej na 5 min. przed rozpoczęciem zajęć szkolnych. Godziny dowozu muszą:

- umożliwiać dowożonym uczniom punktualne rozpoczęcie zajęć szkolnych,

- uwzględniać możliwie jak najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży,

- zapewniać uczniom miejsca siedzące w autobusie.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczną ilość przejechanych kilometrów, tzn. za faktycznie wykonaną trasę przejazdu - od momentu, gdy wsiądzie pierwszy uczeń na danej trasie do momentu, gdy wysiądzie ostatni uczeń na danej trasie.
2. Usługa przewozu uczniów ma być świadczona środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci objętych obowiązkiem szkolnym oraz przygotowaniem przedszkolnym. Każdy z pojazdów wykorzystanych do realizacji usługi musi być w dobrym stanie technicznym, zapewniającym prawidłowe, zgodne z właściwymi przepisami prawa i bezpieczne wykonywanie zamówienia, posiadać aktualne badania techniczne określone właściwymi przepisami prawa oraz aktualne ubezpieczenie OC pojazdu i NNW. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania odpowiednich uprawnień i kwalifikacji zawodowych do prowadzenia tego typu pojazdów.
3. Wykonawca musi świadczyć usługę przewozu uczniów pojazdami (autobusami) z odpowiednią ilością miejsc siedzących, zapewniającą prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
4. W przypadku awarii pojazdu lub zdarzenia losowego Wykonawca zobowiązany jest   
   do zapewnienia zastępczego środka transportu w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego Wykonawca jest zobowiązany posiadać autobus rezerwowy spełniający warunki określone w pkt. j i k.
5. Opieka nad uczniami w czasie przewozu w środkach transportu będzie zapewniona przez Zamawiającego. W każdym autobusie opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun, któremu Wykonawca, w trakcie pełnienia jego obowiązków służbowych, zapewnia bezpłatny przewóz. Dane osobowe opiekunów zostaną zgłoszone Wykonawcy przez dyrektorów placówek oświatowych przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania niniejszej umowy posiadać polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust 3 a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a , oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia , których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są we „wzorze umowy” –załącznik nr 6 do siwz

## Kod CPV

60170000-0 wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

## Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **rok szkolny 2019/2020, tj. od 02.09.2019 r. do 26.06.2020 r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych, we wszystkie dni nauki szkolnej tzn. usługa świadczona będzie w dni powszednie  
z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno wychowawczych, określonych na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu  
 z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 poz. 432, z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego  
 (Dz. U. z 2017 poz. 1603 i z 2019r. poz. 1093) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów ósmoklasisty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1512 i z 2019 r. poz.625)

## Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

Zamawiający wyklucza wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.

Ponadto zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 ustawy PZP tzn. Zamawiający wyklucza wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie , iż wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania zawodu przewoźnika drogowego.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym lub dokument równoważny.

W przypadku składania oferty wspólnej warunki określone w przedmiotowym punkcie winien spełniać każdy   
z Wykonawców osobno.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
   * 1. Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna, iż wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie **wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedno zamówienie świadczone nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy, związane z usługą przewozu min. 100 dzieci w jednym dniu (dzieci objętych obowiązkiem szkolnym), do placówek oświatowych.**
     2. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca posiada odpowiedni do przedmiotu zamówienia tabor autobusowy nie starszy niż rok produkcji z 1994r., którym będzie wykonywał przedmiot zamówienia tj:

-Wykonawca dysponuje środkami transportu sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu drogowego, posiadającymi aktualne ubezpieczenie OC pojazdu i NNW, spełniającymi wszelkie wymogi wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i posiadającymi odpowiednią ilość miejsc siedzących na danej trasie przewozu uczniów tj.:

**1 autobus posiadające po min. 52 miejsca siedzące**

**3 autobusy posiadające min. 54 miejsc siedzących każdy**

**1 autobus posiadający min. 59 miejsc siedzących**

**1 autobus posiadający min. 60 miejsc siedzących**

-Wykonawca dysponuje **min. 1 autobusem** **rezerwowym** sprawnym technicznie, dopuszczonym do ruchu i posiadającym min**. 40 miejsc siedzących**

**Autobusy muszą posiadać sprawny system ogrzewania oraz sprawny system otwierania i zamykania drzwi.**

**3. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich**

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 ustawy PZP.

**UWAGA: W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane.**

**4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony w rozdziale IV pkt 1 oraz w rozdziale IV pkt 2.1 spełnia każdy z wykonawców osobno, natomiast warunki określone w rozdziale IV pkt 2 mogą spełniać łącznie z wyłączeniem pkt 2.1.

## Wykaz oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą :**
2. **Aktualne na dzień składnia ofert oświadczenie** **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu,przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
3. **Aktualne na dzień składnia ofert oświadczenie** **o niepodleganiu wykluczeniu** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu,przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ

**UWAGA nr 1: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenia wskazane w lit. a) i lit. b) powinny być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**UWAGA nr 2: jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w lit. a) i lit. b).**

1. **Dokumenty, oświadczenia składane, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania (nie należy ich składać wraz z ofertą):**
2. aktualne **zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób**, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym lub dokument równoważny.
3. **wykaz usług** (wg. wzoru załącznika nr 3 do SIWZ) wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **zawierający wykonanie co najmniej jednego zamówienia świadczonego nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy, związanego z usługą przewozu min. 100 dzieci w jednym dniu (dzieci objętych obowiązkiem szkolnym) do placówek oświatowych** wraz z podaniem jego przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie. Do przedkładanych dowodów zastosowanie mają przepisy *paragrafu 2 ust. 4 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia /Dz. U. z 2016 r. poz. 1126/* **– składany na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**

Do przedkładanych dowodów zastosowanie mają przepisy *paragrafu 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia /Dz. U. z 2016 r. poz. 1126/-***składany na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**

UWAGA: W przypadku usługi nadal wykonywanej dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1. **Wykaz środków transportu** [wg. wzoru załącznika nr 4 do SIWZ] **dotyczący posiadania środków transportu, którymi świadczony będzie przedmiot zamówienia, spełniających warunki udziału w postępowaniu:** nie starszych niż rok produkcji z 1994., sprawnych technicznie, dopuszczonych do ruchu drogowego, spełniających wszelkie wymogi wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących oraz dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz niezbędnymi informacjami w zakresie marki autobusu, roku produkcji, OC, NNW oraz ilości posiadanych miejsc siedzących.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP składa dokument/dokumenty zawierające informacje, o których mowa w par. 9 ust. *1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* [Dz.U. z 2016 poz. 1126 ze zm.] tj. informacje, które określają w szczególności :

-zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

-sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu,

-zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, w tym informację czy podmiot ten zrealizuje usługę – w przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach innego podmiotu w odniesieniu do warunków dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.

1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 -** Wykonawca składa oświadczenie **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego: https://przemet.com/informacji z otwarcia ofert (informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP) zgodne z zał. nr 5 do SIWZ
2. **Inne oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane wraz z ofertą:**
3. Wypełniony **formularz ofertowy** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę.

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa.
2. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby udzielające pełnomocnictwa były upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa .

Dokumenty wymienione w rozdziale V mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Oświadczenia wymienione w rozdziale V składane są w oryginale.

## Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia w załączniku nr 1 pkt. 4 do SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy .
2. Zamawiający żąda podania nazw (firm) podwykonawców, na zdolnościach których lub na sytuacji których polega wykonawca [na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP] w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni.

## Opis kryteriów oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria:

1. **Cena ofertowa brutto – 60%**
2. **Termin płatności faktury – 40%**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

**O = C + T**

gdzie:

**O** – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto i kryterium gwarancja

**C** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto, która zostanie wyliczona

wg. wzoru:

**najniższa oferowana cena**

**C = x 60**

**cena ocenianej oferty**

**T** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium termin płatności faktury, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

**Termin płatności faktury [w dniach] badanej oferty**

**T = x 40**

**30 [dni]**

Zamawiający ustala **minimalny termin płatności faktury na 7 dni** oraz **maksymalny termin płatności faktury na 30 dni.**

Jeżeli wykonawca poda termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 30 dni.

Jeżeli wykonawca nie poda terminu płatności faktury lub poda termin krótszy niż 7 dni, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 7 dni.

**Wykonawca zobowiązany jest określić termin płatności faktury w pełnych dniach.**

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
2. każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę zapisy siwz.
4. **Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z załączonym formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), tj.: należy podać cenę jednostkową netto za 1 km przewozu uczniów oraz cenę jednostkową brutto za 1 km przewozu uczniów [cena brutto stanowi sumę ceny netto i należnego podatku od towarów i usług].**

**Następnie należy cenę jednostkową netto za 1 km przewozu uczniów pomnożyć przez szacunkową ilość kilometrów w roku szkolnym 2019/2020. Do otrzymanej w ten sposób ceny całkowitej netto należy dodać należny podatek od towarów i usług otrzymując w ten sposób cenę całkowitą brutto.**

## Wadium

Kwota wadium wynosi  **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy zł 00/100).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1.pieniądzu

2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

3.gwarancjach bankowych

4.gwarancjach ubezpieczeniowych

5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

Urząd Gminy Przemęt

BS Wschowa oddział w Przemęcie

15 8669 0001 0042 0000 2000 0098

z dopiskiem: **/Przewóz uczniów w roku szkolnym 2019/2020 /**

Kserokopię polecenia przelewu należy dołączyć do oferty.

Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, kwota odpowiadająca wymaganej wysokości wadium musi zostać zaksięgowana na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu do złożenia oferty.

W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy dokument

w formie oryginału dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw.

z art. 46 ust. 1 ustawy PZP. Ponadto do oferty należy dołączyć kserokopię tego dokumentu po poświadczeniu za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta.

Z treści gwarancji, w terminie związania ofertą, winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.

Wadium składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji/poręczenia musi w swojej treści wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru dokonanego przez Wykonawcę w jednej lub kilku wskazanych niżej formach:

* pieniądzu – na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

Urząd Gminy Przemęt

BS Wschowa oddział w Przemęcie

15 8669 0001 0042 0000 2000 0098

* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie przez wykonawcę zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
   1. w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym zamawiający uzna za prawidłowo wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli w dniu zawarcia umowy kwota zabezpieczenia wpłynęła na konto zamawiającego.
   2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi w szczególności zawierać następujące elementy:

1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres) a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nazwy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o dzielenie zamówienia wraz z ich siedzibami (adresami)

2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

4**) Gwarancja/poręczenie musi obejmować zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty kwoty 10% ceny całkowitej brutto z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. 100% wysokości zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu musi obejmować okres realizacji umowy + 30 dni
2. Zamawiający zwróci wykonawcy 100 % wysokości zabezpieczenia wniesionego   
   w formie pieniężnej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

## Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na **co najmniej na trzy dni przed terminem podpisania umowy projektu gwarancji/poręczenia**, jeżeli będzie zamierzał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z tych form. **Projekt gwarancji/poręczenia wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.**
4. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać co najmniej:

-postanowienia określone w art. 141 ustawy prawo zamówień publicznych, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

-czas obowiązywania umowy , który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizacje zamówienia

1. **Wykonawca na co najmniej trzy dni przed terminem podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu Wykaz środków transportu [wg. wzoru dostarczonego przez zamawiającego], którymi będzie świadczona usługa transportowa przewozu uczniów zawierający dane z dowodów rejestracyjnych pojazdów wymienionych w tym wykazie i potwierdzający posiadanie aktualnych ubezpieczeń OC oraz NNW.**

**UWAGA: Nieprzedstawienie wykazu lub przedstawienie wykazu zawierającego środki transportu niespełniające warunków udziału w postępowaniu, traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie**

1. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy/-com, Zamawiający żąda podania nazwy firmy podwykonawcy/-ów [ o ile na tym etapie jest mu znana].
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania do wykonawców zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

## Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia, dotyczące warunków umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

## Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Komunikacja miedzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:

* operatora pocztowego [w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe]- adres zamawiającego :

Urząd Gminy Przemęt

ul. Jagiellońska 8,

64-234 Przemęt

* osobiście,
* za pośrednictwem posłańca
* faksu - nr faksu zamawiającego: 65 615 69 67
* lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej [w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną] – e-mail zamawiającego: [urzad@przemet.pl](mailto:urzad@przemet.pl)

Zamawiający w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może zastrzec zastosowanie formy pisemnej dla danego etapu postępowania.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez przesłanie potwierdzenia ich otrzymania faksem lub e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Sylwia Szaranek Referent Urzędu Gminy Przemęt.

tel: 65 615 69 66

## Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem.
2. Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę wyłącznie w jednym egzemplarzu, w języku polskim, czytelną   
   i trwałą techniką.
3. Oferta powinna zawierać oświadczenia, dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału V pkt 1 i 4 siwz.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dokumenty, dla których określone zostały wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. Formularz oferty winien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym, wymienione w aktualnym dokumencie rejestrowym wykonawcy lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub przez osobę / osoby umocowane na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
6. Dokumenty wymienione w rozdziale V siwz mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.

## Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć -osobiście lub za pomocą operatora pocztowego lub za pośrednictwem kuriera, wraz z załącznikami wynikającymi z SIWZ w zamkniętej kopercie, do dnia **29.07.2019r.** do godz. 12:00 (w godzinach otwarcia Urzędu Gminy Przemęt), w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, **pokój nr. 15 – Biuro Obsługi Klienta** lub przesłać pocztą, z dopiskiem **„Przewóz uczniów w roku szkolnym 2019/2020”.** Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Ponadto na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, nr telefonu, nr faksu oraz adres e-mail oraz informację „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **29.07.2019r.** godz. 12 :15”.

1. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **29.07.2019r.** o godz. 12:15 w pokoju nr 25

## Termin związania ofertą

1.Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

2.Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3.Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4.Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

## Inne postanowienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 ustawy PZP

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacja zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Przemęt z siedzibą w Urzędzie Gminy

Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, dane kontaktowe: urzad@przemet.pl, 65 549 60 71, 65 615 69 49;

2.Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Przemęt jest Pani Liwia Sterna tel. 65 615 69 66, adres email: iod@przemet.pl.

3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.

4.Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych

c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) (Ustawa PZP

6.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,

7.Posiada Pani/Pan prawo:

a. na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO’

8. Nie przysługuje Pani/ Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**\*Wyjaśnienie**: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\*Wyjaśnienie**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\*Wyjaśnienie**: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

## Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1.Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3.Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

4.W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

5.Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

-określenia warunków udziału w postępowaniu;

-wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

-odrzucenia oferty odwołującego;

-opisu przedmiotu zamówienia;

-wyboru najkorzystniejszej oferty.

## Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do siwz
2. Oświadczenie – załącznik nr 2 do siwz
3. Oświadczenie – załącznik nr 2a do siwz
4. Wykaz usług – załącznik nr 3 do siwz
5. Wykaz środków transportu – załącznik nr 4 do siwz
6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do siwz
7. Wzór umowy – załącznik nr 6 do siwz

*Przygotowała: Sylwia Szaranek Zatwierdził:*

**DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ *załącznik nr 1***

|  |  |
| --- | --- |
| ...........................................................  pieczęć firmowa wykonawcy  **e-mail do korespondencji**:………….…………………….  **fax do korespondencji**:……….…………………..………. | **Jestem wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw: TAK / NIE\***  *\* niepotrzebne skreślić*  *[wyłącznie do celów statystycznych zamawiającego]* |

Do**: Gmina Przemęt**, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt

* 1. Oferujemy wykonanie zadania pn.: **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020”** [zgodnie ze SIWZ] **za cenę:**

**Cena jednostkowa netto: ………………………. zł netto za 1 km**

(słownie złotych...............................................................................................................)

**Cena jednostkowa brutto:………………………. zł brutto za 1 km**

(słownie złotych...............................................................................................................)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **cena jednostkowa za 1 km**  **[netto]** | **szacunkowa ilość kilometrów w roku szkolnym 2019/2020** | **cena całkowita netto za wykonanie przedmiotu zamówienia**  kol. 1 x kol. 2 | **Cena całkowita brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ………....zł | 135 000 km | ………………….…zł | **………………….…zł** |

*Opis sposobu obliczenia ceny oferty: należy podać cenę jednostkową netto za 1 km przewozu uczniów oraz cenę jednostkową brutto za 1 km przewozu uczniów [cena brutto stanowi sumę ceny netto i należnego podatku od towarów i usług]. Następnie należy cenę jednostkową netto za 1 km przewozu uczniów pomnożyć przez szacunkową ilość kilometrów w roku szkolnym 2019/2020. Do otrzymanej w ten sposób ceny całkowitej netto należy dodać należny podatek od towarów i usług otrzymując w ten sposób cenę całkowitą brutto.*

* 1. **Oferujemy termin płatności faktury wynoszący ……………………dni kalendarzowych**

*/Minimalny termin płatności faktury wynosi 7 dni kalendarzowych, maksymalny termin płatności faktury wynosi 30 dni kalendarzowych./*

* 1. Usługę objętą przetargiem zamierzamy **wykonać sami \***
  2. **Oświadczamy że następujące usługi zamierzamy zlecić podwykonawcom\*:**

.............................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................

*/wymienić część zamówienia powierzoną podwykonawcy /*

**/\* niepotrzebne skreślić**

* 1. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu oświadczam, że **wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
  2. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i nie wnosimy zastrzeżeń do treści dokumentów przetargowych oraz proponowanego zakresu i sposobu realizacji inwestycji.
  3. Załącznikami do niniejszego formularza są: dokumenty i oświadczenia, których obowiązek dostarczenia wynika ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Data………………..……………… …………………….

/wykonawca/

**DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ *Załącznik nr 2***

…………………………….

(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020”** prowadzonego przez **Gminę Przemęt***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającegow ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczanym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz siwz.

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczanym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz siwz, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………..………………………………………………………...………………………………………,w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………….…………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

UWAGA

* 1. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
  2. **Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.**

**DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ *Załącznik nr 2a***

…………………………….

(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020** prowadzonego przez **Gminę Przemęt***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy PZP

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………………………………… ………………………………………………………

*miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

UWAGA

* + 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.
    2. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

***Załącznik nr 3***

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Wykaz usług**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia:**  **Opisać usługę** potwierdzającą spełnienie warunku udziału w postępowaniu  [jedna usługa trwająca nieprzerwanie przez min. 6 m-cy w ramach jednej umowy, polegająca na przewozie min. 100 dzieci w ciągu jednego dnia do placówki oświatowej] | **Termin realizacji**  **[data od…do…]** | **Miejsce realizacji [nazwa placówki/-ek oświatowej/-ych]** | **Nazwa i adres zamawiającego** |
|  |  |  |  |  |

**wykaz usług** [wg. wzoru załącznika nr 3 do SIWZ] wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **zawierający wykonanie co najmniej jednego zamówienia świadczonego nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy, związanego z usługą przewozu min. 100 dzieci w jednym dniu [dzieci objętych obowiązkiem szkolnym] do placówek oświatowych** wraz z podaniem jego przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie.

*.........................................................*

*Pieczęć i podpis wykonawcy*

***Załącznik nr 4***

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Wykaz środków transportu**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia pn.: **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020”**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dot. *zdolności technicznej lub zawodowej* **dysponuję odpowiednimi środkami transportu**, nie starszymi niż rok produkcji 1994, sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu drogowego, posiadającymi aktualne ubezpieczenie OC pojazdu i NNW, spełniającymi wszelkie wymogi wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i posiadającymi odpowiednią ilość miejsc siedzących na danej trasie przewozu uczniów i którymi będę świadczył przedmiot zamówienia tj. dysponuję:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Rodzaj pojazdu [np.: autobus]** | **Ilość miejsc siedzących zgodnie z wpisem w dowodzie rejestracyjnym pojazdu** | **Podstawa do dysponowania /właściwe zaznaczyć/** |
| **1** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):…………………. |
| **2** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):………………… |
| **3** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):………………… |
| **4** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):………………… |
| **5** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):…………………. |
| **6** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):………………… |
| **7** |  |  | - własność  - leasing  - użyczenie  - inne (podać jakie):………………… |

*Wymagania minimalne:*

* *1 autobus posiadający po min. 52 miejsca siedzące*
* *3 autobusy posiadające min. 54 miejsca siedzące każdy*
* *1 autobus posiadający min. 59 miejsc siedzących*
* *1 autobus posiadający min. 60 miejsc siedzących*
* *1 autobus rezerwowy posiadający min. 40 miejsc siedzących*

**…………………………….. …………………………………………………….**

*miejscowość, data podpis i pieczęć wykonawcy*

*lub osoby upoważnionej*

***Załącznik nr 5***

…………………………….

(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**przekazywane Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Przemęt w roku szkolnym 2019/2020** w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że;

1. Niniejszym oświadczam, że należę/nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Nazwa wykonawcy |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. w załączeniu przedstawiam /nie przedstawiam\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

**\* niepotrzebne skreślić**

………………………….…… …………….………………...………………

*miejscowość, data podpis osoby uprawnionej*

**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

**WZÓR**

**UMOWA nr ………………………….**

Zawarta w dniu …………………………….………….. r. w Przemęcie pomiędzy:

**Gminą Przemęt**,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Przemęt **– Janusza Frąckowiaka**

przy kontrasygnacie

Skarbnika – **Bożeny Ćwiklińskiej**

zwaną dalej w tekście **„Zamawiaj**ą**cym”**

a

………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r.   
poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.:  
    **„Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozów uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Przemęt w roku szkolnym 2019/2020”**.
2. Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu uczniów odbywa się do następujących placówek oświatowych:
3. **Szkoła Podstawowa im. Edwarda Tomińskiego w Buczu oraz Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Buczu** obwód: Barchlin, Biskupice, Bucz, Bucz Nowy, Bucz Dębina, Popowo Stare, Poświętno, Sączkowo, Sokołowice;
4. **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kluczewie** obwód: Borek, Siekowo, Kluczewo;
5. **Zespół Szkół w Przemęcie** oraz **Przedszkole Samorządowe w Przemęcie** obwód: Błotnica, Olejnica, Perkowo, Przemęt, Radomierz, Siekówko, Starkowo;
6. **Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Kaszczorze** obwód: Górsko, Kaszczor, Osłonin, Wieleń;
7. **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Mochach** oraz **Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Mochach** obwód: Nowa Wieś, Mochy, Solec, Solec Nowy.
8. Do danej placówki oświatowej uczniowie będą dowożeni z miejscowości znajdujących się w obwodzie danej placówki oświatowej .
9. Pod pojęciem uczeń należy rozumieć dziecko objęte obowiązkiem szkolnym oraz dziecko objęte przygotowaniem przedszkolnym,
10. Przewóz uczniów odbywać będzie się według **Harmonogramu Przewozu**, którego wzór ustala Zamawiający,  
     a sporządza go Wykonawca. Harmonogram Przewozu stanowi załącznik nr 1 do umowy.
11. **Harmonogram Przewozu** tzn. wykaz tras przejazdu w tym ilość kursów oraz godziny przewozu uczniów sporządza Wykonawca na podstawie ustaleń z dyrektorem danej placówki oświatowej przed rozpoczęciem świadczenia przedmiotu umowy, tj. przed dniem 02.09.2019 r.
12. **Harmonogram Przewozu** (przewóz uczniów) musi być skorelowany z godzinami rozpoczynania i zakończenia zajęć szkolnych wynikającymi z planów lekcji roku szkolnego 2019/2020 w tym egzaminów, rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, itp.. Wszyscy uczniowie muszą być przywiezieni do placówek oświatowych najpóźniej na 5 min. przed rozpoczęciem zajęć szkolnych. Godziny dowozu muszą umożliwiać dowożonym uczniom punktualne rozpoczęcie zajęć szkolnych i uwzględniać możliwie jak najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży.
13. **Harmonogram Przewozu** może ulegać modyfikacji w zależności od potrzeb wynikających  
    z organizacji roku szkolnego i liczby uczniów korzystających z przewozów. Co może wiązać się ze zmianą ilości przejechanych kilometrów. Jednakże zmiany te nie będą powodować zmiany ceny jednostkowej wartości usługi   
    za jeden kilometr. Powyższa zmiana nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.
14. Usługa przewozu uczniów ma być świadczona środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci objętych obowiązkiem szkolnym oraz przygotowaniem przedszkolnym. Każdy z pojazdów wykorzystywanych do realizacji usługi musi być w dobrym stanie technicznym, zapewniającym prawidłowe, zgodne z właściwymi przepisami prawa  
     i bezpieczne wykonywanie zamówienia, posiadać aktualne badania techniczne określone właściwymi przepisami prawa oraz aktualne ubezpieczenie OC pojazdu i NNW. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania odpowiednich uprawnień i kwalifikacji zawodowych do prowadzenia tego typu pojazdów.
15. Wykonawca musi świadczyć usługę przewozu uczniów pojazdami [autobusami] z odpowiednią ilością miejsc siedzących, zapewniającą prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, tj.:

- minimum **2 autobusy posiadające po min. 54 miejsca siedzące każdy,** świadczące usługi przewozu uczniów   
z obwodu **Szkoły Podstawowa im. Edwarda Tomińskiego w Buczu** oraz **Przedszkola Samorządowego   
 z Oddziałem Integracyjnym w Buczu;**

- minimum **1 autobus** posiadający **min. 52 miejsca siedzące**, świadczący usługi przewozu uczniów z obwodu  **Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kluczewie;**

- minimum **2 autobusy, z których jeden posiada min. 54 miejsca siedzące, a drugi min. 59 miejsc siedzących,** świadczące usługi przewozu uczniów z obwodu **Zespołu Szkół w Przemęcie,**  **Przedszkola Samorządowego  
w Przemęcie** oraz **Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego z Oddziałem Integracyjnym w Kaszczorze;**

- minimum **1 autobus posiadający min. 60 miejsc siedzących,** świadczący usługi przewozu uczniów z obwodu **Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mochach** oraz **Przedszkola Samorządowego z Oddziałem Integracyjnym w Mochach;**

- minimum **1 autobus rezerwowy, posiadający min. 40 miejsc siedzących.**

1. W przypadku awarii pojazdu lub zdarzenia losowego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępczego środka transportu (autobus rezerwowy) w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu.
2. Opieka nad uczniami w czasie przewozu w środkach transportu będzie zapewniona przez Zamawiającego. W każdym autobusie opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun, któremu Wykonawca, w trakcie pełnienia jego obowiązków służbowych, zapewnia bezpłatny przewóz. Dane osobowe opiekunów zostaną zgłoszone Wykonawcy przez dyrektorów placówek oświatowych przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
3. Ponadto zakres przedmiotu umowy określa:

–specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami [siwz],

–oferta Wykonawcy,

będące integralną częścią umowy.

**obowiązki**

1. Wykonawca przed rozpoczęciem roku szkolnego 2019/2020 zobowiązany jest do ustalenia z dyrektorami placówek oświatowych, wymienionych w par. 1 ust. 2, godzin przywozu i dowozu uczniów wraz z przebiegiem tras przewozów, tzn. ustalenia **Harmonogramu Przewozu**, o którym mowa par. 1 ust. 5, 6, 7, 8.
2. **Wykonawca w terminie do 27 września 2019 r. zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zaakceptowanego przez dyrektorów placówek oświatowych Harmonogramu Przewozu, o którym mowa   
   w ust. 1.**
3. Jeżeli w trakcie trwania umowy Harmonogram Przewozu ulegnie zmianie Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 14 dni od zmiany, dostarczyć aktualny Harmonogram Przewozu Zamawiającemu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej modyfikacji Harmonogramu Przewozu.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest dowóz uczniów do placówek oświatowych co najmniej na 5 minut przez rozpoczęciem zajęć szkolnych.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest świadczenie usługi transportowej przystosowanymi do przewozu uczniów zapewniającymi prawidłowe, zgodnie z właściwymi przepisami prawa i bezpieczne wykonywanie zamówienia, spełniającymi wszystkie wymagane prawem warunki bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego w tym,   
   w szczególności posiadającymi aktualne badania techniczne, aktualne ubezpieczenie OC i NNW. Pojazdy musza być kierowane przez osoby mające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do świadczenia tego typu usług. Środki transportu muszą posiadać sprawny system ogrzewania oraz sprawny system otwierania i zamykania drzwi.
7. Wykonawca musi świadczyć usługę przewozu uczniów z odpowiednią ilością miejsc siedzących, zapewniającą prawidłową realizację przedmiotu umowy. Ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
8. W przypadku awarii pojazdu lub zdarzenia losowego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępczego środka transportu w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego Wykonawca jest zobowiązany posiadać autobus rezerwowy spełniający warunki określone w siwz.

**opieka nad uczniami**

* 1. Opieka nad uczniami w czasie przewozu w środkach transportu będzie zapewniona przez Zamawiającego.   
     W każdym autobusie opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun, któremu Wykonawca, w trakcie pełnienia jego obowiązków służbowych, zapewnia bezpłatny przewóz. Dane osobowe opiekunów zostaną zgłoszone Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.
  2. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo uczniów podczas świadczenia usługi przewozu.

**zezwolenie**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotu umowy do posiadania aktualnego zezwolenia   
         na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub dokumentu równoważnego.

**ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy [lub innego dokumentu] ubezpieczenia   
   od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważnej przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC oraz NNW na wszystkie pojazdy, którymi świadczony jest przedmiot umowy przez cały okres realizacji umowy.

**nadzór**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych tych pojazdów wraz z dokumentami OC i NNW.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia, na każde żądanie Zamawiającego, kopii dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych tych pojazdów wraz z dokumentami OC i NNW, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów kierowców potwierdzających ich kwalifikacje  
   do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo do kontroli terminowości i punktualności wykonywanego przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie   
   od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym w sytuacji wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

**terminy**

1. Termin realizacji zamówienia: **rok szkolny 2019/2020, tj. od 02.09.2019 r. do 26.06.2020 r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych, we wszystkie dni nauki szkolnej, tzn. usługa świadczona będzie w dni powszednie  
   z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. poz. 432 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r.poz. 1603 i z 2019 r. poz. 1093) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r.w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu  ósmoklasisty (Dz. U. z 2017 r.poz. 1512 i z 2019 r. poz. 625).

**potencjał wykonawcy**

* 1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
  2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usługi będącej przedmiotem umowy.
  3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci …………. (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował część przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez …………… (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
  4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami technicznymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
  6. Wykonawca zapewnia, że firma ……………………………………………………….. (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie zasobów technicznych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niedostatecznej wielkości taboru autobusowego będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy taboru zapewniającego wykonanie przedmiotu umowy.

**podwykonawstwo**

1. Wykonawca, ma **obowiązek przedkładania do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy   
   o podwykonawstwo** z szczegółowym zakresem usługi, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy, a także projektu jej zmian **oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy** **o podwykonawstwo** i jej zmian. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią niniejszej umowy i SIWZ.
2. **Zamawiający, w terminie 7 dni może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy**   
   o podwykonawstwo:

a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,

c) gdy opis powierzonego zakresu usługi jest nieprecyzyjny.

1. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę wraz ze złożeniem faktury Zamawiającemu, pisemnego oświadczenia podwykonawcy/-ów o nie zaleganiu Wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych **dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom**. **W przypadku nie przedstawienia oświadczenia lub dowodów zapłaty Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy.** Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż na 5 dni przed terminem wystawienia faktury przez wykonawcę.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy nie będzie korzystał z usług podwykonawców, a przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie.   
   W przypadku nie przedstawienia oświadczenia Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy.**
3. **Podwykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób.**

**wynagrodzenie**

1. Podstawą rozliczenia należności za wykonane usługi stanowić będzie cena jednostkowa  
   za 1 km przewozu uczniów podana w ofercie oraz ilość faktycznie przejechanych kilometrów, tzn. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną trasę przejazdu od momentu, gdy wsiądzie pierwszy uczeń do momentu, gdy wysiądzie ostatni uczeń na danej trasie.
2. Cena jednostkowa za 1 km przewozu, o której mowa w ust.1 wyraża się kwotą:

netto – **………** za 1 km

słownie: ………………………………..

brutto –**……………** za 1 km

słownie: ………………………………...

1. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają **comiesięczny okres rozliczania** przedmiotu umowy.
3. Zapłata nastąpi, po wykonaniu czynności objętych niniejszą umową potwierdzonych przez dyrektora placówki oświatowej lub upoważnioną osobę.
4. Termin płatności faktury wynosi do **…….** od daty jej dostarczenia do Zamawiającego. Podstawą zapłaty faktury jest potwierdzenie, w formie pisemnej lub elektronicznej, wykonania usługi przez dyrektora placówki oświatowej lub upoważnioną osobę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności faktury w sytuacji niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w par. 2 ust. 2.
6. Cesja wierzytelności z tytułu wynagrodzenia wynikająca z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

**zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie w następującej formie: **w pieniądzu** w wysokości **………………………..**
2. Zamawiający zwróci zabezpieczanie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia  
   i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**kary umowne**

* + - * 1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub niewykonania umowy strony mogą naliczyć kary umowne.
        2. Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:

2.1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu umowy podanej w ofercie Wykonawcy;
2. w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w par. 2  
   ust. 5 za co najmniej 3 opóźnienia powyżej 10 minut w stosunku do godziny rozpoczęcia zajęć szkolnych danej placówki oświatowej w ciągu jednego miesiąca, potwierdzone przez dyrektora danej placówki oświatowej,   
   w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za miesiąc w którym nastąpiły opóźnienia;
3. za niewykonanie dowozu lub odwozu na danej trasie Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej   
   w wysokości 2 000,00 złotych za każdy niewykonany dowóz lub odwóz na danej trasie potwierdzony przez dyrektora danej placówki oświatowej;
4. w przypadku naruszenia postanowień określonych w par. 2 ust. 1 do ust. 3 i ust. 6 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dany miesiąc, w którym doszło do naruszeń umowy;
5. w przypadku naruszenia postanowień określonych w par. 2 ust. 7 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dany miesiąc, w którym doszło do naruszeń umowy;
6. w przypadku naruszenia postanowień określonych w par. 2 ust. 8 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dany miesiąc, w którym doszło do naruszeń umowy.

2.2..Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn  
 leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto  
 za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie Wykonawcy.

* + - * 1. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniósł szkodę przewyższającą wartość zastrzeżonych kar umownych.

**wymóg zatrudnienia osób**

1. Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, ale nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania przedłożyć zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób (pracowników), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę   
i wykonujących pracę kierowcy przewożącego uczniów do danej placówki oświatowej zgodnie z przedmiotem umowy, o którym mowa w par. 1.

2. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do przeprowadzenia kontroli w zakresie spełnienia wymagań o których mowa, ust. 1 żądania od wykonawcy lub podwykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę:

1) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

2) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dowodów uznane będzie przez zamawiającego za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

**zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także przewiduje zmiany w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:

a) termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:

-wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiły po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej;

b) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

-ustawowej zmiany podatku VAT w stopniu i terminie odpowiadającym tym zmianom;

-rezygnacji z części usług transportowych, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;

-zmiany ilości pojazdów – autobusów, którymi świadczony jest przedmiot umowy. Każde zmniejszenie liczby pojazdów, którymi świadczona jest usługa o 1 pojazd, powodować będzie obniżenie ceny jednostkowej netto   
za 1 km o 15%. Obniżenie ceny jednostkowej netto za 1 km następować będzie od kolejnego miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana liczby pojazdów.

c) zmiana podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na zasobach podwykonawcy, nowy podwykonawca musi co najmniej potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż pierwotny podwykonawca.

Warunki wprowadzenia zmian:

1. inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
2. pisemne uzasadnienie zmian,
3. forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym wypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął świadczenia usługi w terminie umownym, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał świadczenie usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3.Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

**przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Niniejsza umowa została zawarta w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, cztery egzemplarze dla Zamawiającego  
 i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: